

CENTRUL CULTURAL ȘI DE TINERET "ȘTEFAN IORDACHE"					
INTRARE	Nr.	1438			
IEȘIRE					
Ziua	22	Luna	08	Anul	2023

## ANUNȚ

**Centrul Cultural și de Tineret „Ștefan Iordache”** cu sediul în București, Strada Fabrica de Chibrituri, Nr. 9-11, Sector 5, în conformitate cu prevederile HG nr. 1336/2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, organizează concurs pentru ocuparea pe durată nedeterminată, program de 8 ore/zi, a postului contractual de execuție, vacant:

- 1 post **Inspector de specialitate (S) IA** în cadrul **Serviciului Proiecte Culturale de Tineret și Sport**.

Pentru ocuparea unui post vacant sau temporar vacant candidații trebuie să îndeplinească condițiile generale, conform art. 15 din HG 1336/2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice.

### **Condiții generale necesare în vederea participării la concurs și a ocupării funcției contractuale**

La concursul organizat pentru ocuparea unui post vacant sau temporar vacant poate participa orice persoană, care îndeplinește următoarele **condiții generale**

- a) are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 – Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- d) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- e) îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- f) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
- g) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;
- h) nu a comis infracțiunile prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art. 35 alin. (1) lit. h).

## Documente solicitate necesare în vederea participării la concurs și a ocupării funcției contractuale

(1) Pentru înscrierea la concurs candidații vor prezenta un dosar care va conține documentele menționate la art. 35 alin. 1 din HG 1336/2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice. respectiv, următoarele:

- a) formular de înscriere la concurs, conform modelului prevăzut la anexa nr. 2 la HG 1336/2022;
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;
- c) copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;
- d) copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitat de autoritatea sau instituția publică;
- e) copia carnetului de muncă, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului;
- f) certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;
- g) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;
- h) curriculum vitae, model comun european.

(2) Modelul orientativ al adeverinței menționate la alin. (1) lit. e) este prevăzut în anexa nr. 3 la HG 1336/2022.

(3) Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit prin ordin al ministrului sănătății. Pentru candidații cu dizabilități, în situația solicitării de adaptare rezonabilă, adeverința care atestă starea de sănătate trebuie însoțită de copia certificatului de încadrare într-un grad de handicap, emis în condițiile legii.

(4) Copiile de pe actele prevăzute la alin. (1) lit. b)–e), precum și copia certificatului de încadrare într-un grad de handicap prevăzut la alin. (3) se prezintă însoțite de documentele originale, care se certifică cu mențiunea „conform cu originalul” de către secretarul comisiei de concurs.

(5) Documentul prevăzut la alin. (1) lit. f) poate fi înlocuit cu o declarație pe propria răspundere privind antecedentele penale. În acest caz, candidatul declarat admis la selecția are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul documentului prevăzut la alin. (1) lit. f), anterior datei de susținere a probei scrise.

(6) Prin raportare la nevoile individuale, candidatul cu dizabilități poate înainta comisiei de concurs, în termenul prevăzut la art. 34 din HG 1336/2022 propunerea sa privind instrumentele necesare pentru asigurarea accesibilității probelor de concurs.

**Condițiile specifice necesare în vederea participării la concurs și a ocupării funcției contractuale sunt:**

**1. Inspector de specialitate (S) IA în cadrul Serviciului Proiecte Culturale de Tineret și Sport,**

- studii superioare absolvite cu diplomă de licență specialitatea științe sociale, juridice, administrative sau management, filologie, comunicare și relații publice;
- vechimea în specialitatea studiilor necesare ocupării postului: minim 6 ani și 6 luni studii superioare;
- cunoștințe informatice ( Word, Microsoft Office, Wordpress);
- disponibilitate de lucru peste program la nevoie;
- abilități de lucru în echipă;

**Bibliografie / Tematică**

**Bibliografie**

1. **Constituția României.**
2. **Ordin nr. 2.193 din 17 martie 2004** pentru aprobarea regulamentelor-cadru de organizare și funcționare a așezămintelor culturale;
3. **Ordin nr. 2.883 din 15 decembrie 2003** pentru aprobarea Normelor metodologice privind desfășurarea activităților specifice așezămintelor culturale;
4. **Ordin nr. 2.035 din 18 aprilie 2000** pentru aprobarea Normelor metodologice privind evidenta, gestiunea și inventarierea bunurilor culturale deținute de muzee, colecții publice, case memoriale, centre de cultura și alte unități de profil;
5. **Legea nr. 69 din 28 aprilie 2000** educației fizice și sportului;
6. **OG nr. 51 din 11 august 1998** privind îmbunătățirea sistemului de finanțare nerambursabilă a proiectelor cultural;
7. **Legea nr. 350/2005** privind regimul finanțărilor nerambursabile din fonduri publice alocate pentru activități nonprofit de interes general;
8. **Legea nr. 202 din 19 aprilie 2002** privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați\*);
9. **Legea nr. 350 din 21 iulie 2006** tinerilor, cu modificările și completările ulterioare;
10. **Legea nr. 182 din 25 octombrie 2000 (\*republicată\*) (\*actualizată\*)** privind protejarea patrimoniului cultural național mobil\*);
11. **Ordonanța de Urgență nr. 118/2006**, privind înființarea, organizarea și desfășurarea activității așezămintelor culturale;
12. **Ordonanței de Urgență nr.189/ 2008** privind managementul instituțiilor de cultură;
13. **Ordin nr. 2.799 din 10 decembrie 2015** pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și desfășurare a concursului de proiecte de management, a Regulamentului-cadru de organizare și desfășurare a evaluării managementului, a modelului-cadru al caietului de obiective, a modelului-cadru al raportului de activitate, precum și a modelului-cadru al contractului de management;
14. **Legea nr. 8 din 14 martie 1996** privind dreptul de autor și drepturile conexe;
15. **Legea nr. 186 din 9 mai 2003** privind susținerea și promovarea culturii scrise;
16. **Legea nr. 26 din 29 februarie 2008** privind protejarea patrimoniului cultural imaterial;
17. **O.G nr. 21/2007** privind instituțiile și companiile de spectacole sau concerte, precum și desfășurarea activității de impresariat artistice;
18. **Legea 319/2006 – Legea sănătății și securității în muncă;**



19. **Ordin nr. 600 din 20 aprilie 2018** privind aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice;
20. **Legea nr. 98 din 19 mai 2016** privind achizițiile publice;
21. **HG nr. 395 din 2 iunie 2016** pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice;
22. **Legea nr. 544/2001** privind liberul acces la informațiile de interes public;
23. **Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019**, privind Codul Administrativ;
24. Dennis Lock, Management de proiect – Editura Codecs (2000) ;
25. James Mc Grath, Cele mai importante 76 de întrebări și răspunsuri din management – Editura Niculescu, 2016;
26. **Regulamentul de Organizare și Funcționare al Centrului Cultural și de Tineret „Ștefan Iordache”** aprobat prin HCL S5 26/2023.

**Notă :** Candidații vor avea în vedere la studierea actelor normative din bibliografia stabilită în vederea susținerii concursului inclusiv republicările, modificările și completările acestora.

### **Tematică**

1. Constituția României, integral.
2. Dispoziții generale și finanțarea așezămintelor culturale
3. Activități specifice ale așezămintelor culturale și Organizarea activităților specifice
4. Evidența bunurilor culturale și Controlul gestiunilor. Inventarierea general
5. Scoaterea din gestiune a bunurilor culturale
6. Finanțarea activității sportive de autoritățile deliberative ale administrației publice locale.
7. Finanțarea activității sportive
8. Structurile sportive
9. Principiile care stau la baza sistemului de finanțare nerambursabilă de la bugetul de stat și/sau de la bugetele locale
10. Finanțarea nerambursabilă a proiectelor culturale
11. Proceduri de acordare a finanțărilor nerambursabile
12. Dispoziții generale privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați
13. Egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați în domeniul muncii
14. Egalitatea de șanse și de tratament în ceea ce privește accesul la educație, la sănătate, la cultură și la informare.
15. Principii generale conform Legii 350/2006.
16. Politicile în domeniul tineretului
17. Responsabilitățile administrației publice locale.
18. Stimularea participării tinerilor la viața comunității și protecția socială a tinerilor
19. Cercetarea, inventarierea și clasarea bunurilor culturale mobile
20. Păstrarea, depozitarea și asigurarea securității bunurilor culturale mobile
21. Conservarea și restaurarea bunurilor culturale mobile clasate
22. Circulația bunurilor culturale mobile
23. Finanțarea activităților specifice de protejare a patrimoniului cultural național mobil.

24. Reglementări privind regimul finanțărilor nerambursabile din fonduri publice alocate pentru activități nonprofit de interes general.
25. REGULAMENT-CADRU de organizare și desfășurare a concursului de proiecte de management
26. Reglementări privind dreptul de autor.
27. Contractul de reprezentare teatrală sau de execuție muzicală și contractual de închiriere.
28. Operele de artă plastică, de arhitectură și fotografice
29. Protecția portretului, a destinatarului corespondenței și a secretului sursei de informare
30. Reglementări privind drepturile conexe dreptului de autor și drepturi sui-generis.
31. Reglementări privind gestiunea și apărarea dreptului de autor și a drepturilor conexe
32. Reglementări privind acordarea de licențe multiteritoriale pentru drepturile online asupra operelor muzicale de către organismele de gestiune colectivă.
33. Reglementări privind măsuri de protecție, proceduri și sancțiuni.
34. Reglementări privind protejarea patrimoniului cultural imaterial
35. Reglementări privind protejarea patrimoniului cultural național mobil
36. Obiectul de activitate al Centrului Cultural și de Tineret Ștefan Iordache.
37. Criteriile pentru atribuirea contractelor de finanțare nerambursabilă conform legii 350/2005 privind regimul finanțărilor nerambursabile din fonduri publice alocate pentru activități nonprofit de interes general.
38. Importanța, modul de construire, caracteristicile și interpretarea diagramei GANTT.
39. Etapele planificării unui proiect, importanță, funcții.
40. Standarde conform Ordinului 600/2018 pentru aprobarea Controlului intern managerial al instituțiilor publice.
41. Atribuțiile Serviciului Proiecte Culturale, de Tineret și Sport.
42. Documentația pentru elaborarea și prezentarea propunerilor de proiect – Legea 350/2005.
43. Caracteristicile unui manager/coordonator de proiect.

**Concursul se va organiza conform calendarului anexat cu următoarele etape:**

- 05.09.2023, ora 12:00: termenul limită de depunere a dosarelor;
- 14.09.2023, ora 09.00: proba scrisă
- 20.09.2023, ora 09.00 : interviu

Dosarele de înscriere la concurs se depun la sediul instituției, Strada Fabrica de Chibrituri, Nr. 9-11, Sector 5, de luni până vineri, în intervalul 10.<sup>00</sup>-16.<sup>00</sup>

Informații suplimentare la sediul instituției din București, str. Fabrica de Chibrituri nr. 9-11, sector 5, pe site-ul [www.cultural5.ro](http://www.cultural5.ro) și la tel. 0725530001.

**DIRECTOR GENERAL,  
Silviu Cristian VOICU**



**Intocmit,  
Inspector de Specialitate RU  
Florica Ionescu**

**CALENDARUL PENTRU DESFĂȘURAREA CONCURSULUI ESTE URMĂTORUL:**

**Data anunț - 23.08.2023**

- data limită pentru depunerea dosarelor **05.09.2023** - ora 12.00

Selecția dosarelor de înscriere	<b>05.09.2023</b>
- afișarea rezultatelor selecției dosarelor	06.09.2023 - ora 12.00
- termen depunere contestații	07.09.2023 - ora 12.00
- termen soluționare contestații	08.09.2023 - ora 12.00

Proba scrisă	<b>14.09.2023</b> - ora <b>09.00</b>
- afișare rezultate proba scrisă	15.09.2023 - ora 09.00
- termen depunere contestații	18.09.2023 - ora 09.00
- termen soluționare contestații	19.09.2023 - ora 09.00

Proba interviu	<b>20.09.2023</b> - ora <b>09.00</b>
- afișare rezultate	21.09.2023 - ora 09.00
- termen depunere contestații	22.09.2023 - ora 09.00
- termen soluționare contestații	25.09.2023 - ora 09.00

Afișare rezultate finale 26.09.2023 - ora 16.00

**DIRECTOR GENERAL,  
Silyiu Cristian VOICU**



**Intocmit,  
Inspector de Specialitate RU  
Florica Ionescu**